

**SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
"VIDZEMES SLIMNĪCA"**

2024.GADA PĀRSKATS

SAGATAVOTS SASKAŅĀ AR GADA PĀRSKATU UN KONSOLIDĒTO GADA PĀRSKATU LIKUMU

KOPĀ AR NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMU

Valmiera, 2025

Saturs

Saturs	2
Vispārīga informācija	3
Vadības ziņojums.....	4
Darbības veids	4
Sabiedrības savu akciju vai daļu kopums	4
Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs	4
Sabiedrības darbības apraksts pārskata periodā	4
Pasākumi pētniecības un attīstības jomā un dalība projektos	4
Sabiedrības finanšu darbība	5
Paziņojums par korporatīvo pārvaldību	6
Nefinanšu paziņojums sociālās atbildības un ilgtspējīgas attīstības jomā	6
Finanšu instrumenti un finanšu riski	11
Turpmākā sabiedrības attīstība	11
Valdes ierosinājums peļņas sadalei.....	11
Notikumi pēc pārskata perioda pēdējās dienas	11
Paziņojums par vadības atbildību	12
Finanšu pārskats	13
Bilance	13
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	15
Naudas plūsmas pārskats.....	16
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	17
Finanšu pārskata pielikumi	18
1.pielikums. Finanšu pārskata sagatavošanas pamatnostādnes	18
2.pielikums. Pielikums bilancei	24
3.pielikums. Pielikums peļņas vai zaudējuma aprēķinam.....	32

Vispārīga informācija

Sabiedrības nosaukums	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Vidzemes slimnīca"	
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	Uzņēmuma reģistrā, 40003258333, Rīga, 1995.gada 4.jūlijā	
	Vienotais reģistrācijas numurs Komercreģistrā, Rīga, 2004.gada 2.februārī	
Juridiskā adrese	Jumaras iela 195, Valmiera, LV-4201	
Valdes sastāvs	Valdes priekšsēdētājs	Uģis Muskovs (amatā no 2012. gada 19. aprīļa un atkārtoti amatā no 2025.gada 12.marta)
	Valdes loceklis	Andis Krūmiņš (amatā no 2021.gada 29.novembra)
Dalībnieki	Valmieras novada pašvaldība	11 902 095 daļas 74,06756%
	Valkas novada pašvaldība	4 022 563 daļas 25,03269%
	Rīgas Stradiņa universitāte	144 584 daļas 0,89976%
Galvenie pamatdarbības veidi	86.10 Slimnīcu darbība	
Sabiedrības struktūrvienības	"VIDZEMES SLIMNĪCA VALKĀ", Rūjienas iela 3, Valka, Valkas nov., LV-4701	
	"VIDZEMES SLIMNĪCA RŪJIENĀ", Valdemāra ielā 26, Rūjiena, Rūjienas nov., LV-4240	
Pārskata gads	01.01.2024 – 31.12.2024	
Galvenais grāmatvedis	Svetlana Fiļčaka	
Revidents	Sandra Vilcāne	SIA "REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS"
	LR Zvērināta Revidents	Lībagu iela 14, Rīga
	LZRA Sertifikāts Nr. 30	Latvija, LV – 1002
		Reģ.Nr. 40003402878
		Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr.30

Vadības ziņojums

Darbības veids

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Vidzemes slimnīca" (turpmāk tekstā - Sabiedrība) ir reģionāla daudzprofilu neatliekamās medicīniskās palīdzības ārstniecības iestāde, kas nodrošina diennakts medicīnisko palīdzību Vidzemes reģiona iedzīvotājiem, piedāvājot augsti profesionālus un drošus medicīnas pakalpojumus. Sabiedrība atbilst nacionālajai drošībai nozīmīgas komercsabiedrības nosacījumiem.

Sabiedrības galvenie darbības veidi ir stacionārās un ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana, nodrošinot plaša spektra diagnostiskos izmeklējumus, kā arī rehabilitācijas pakalpojumus. Sabiedrība veic arī rezidentu apmācību un cita veida saimniecisko darbību, kā nekustamā īpašuma iznomāšanu, pacientu transportēšanas, ēdināšanas u.c. pakalpojumus.

Sabiedrības darbības pamatprincipi ir kvalitatīvu, uz pacientu orientētu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšana, drošas vides radīšana gan pacientiem, gan darbiniekiem, efektīvu medicīnisko tehnoloģiju un ārstniecības līdzekļu pielietošana ārstniecības procesa nodrošināšanai.

Sabiedrības savu akciju vai daļu kopums

2023. gada 21. decembrī Dalībnieku sapulce nolēma palielināt Sabiedrības pamatkapitālu, iekļaujot tajā pozitīvo starpību starp pašu kapitālu un summu, kas veido pamatkapitālu un rezerves, proti, 4 304 911 EUR apmērā. Tāpat tika pieņemts lēmums palielināt pamatkapitālu, ieguldot nekustamo īpašumu Jumaras ielā 10, Valmierā, Valmieras novadā (kadastra numurs 9601 003 0107), kas sastāv no apbūvētas zemes vienības ar kopējo vērtību 11 500 EUR. Grozījumi statūtos tika reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā 2024. gada 5. janvārī.

2024.gada 14. jūnijā Dalībnieku sapulce pieņēma lēmumu vēlreiz palielināt Sabiedrības pamatkapitālu, iekļaujot tajā pozitīvo starpību starp pašu kapitālu un summu, kas veido pamatkapitālu un rezerves (bilancē uzkrāto 2022. gada nesadalīto peļņu), proti, 1 091 494 EUR apmērā. Grozījumi tika reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā 2024. gada 26. jūnijā, iekļaujot Sabiedrības pamatkapitālu, dalībnieku daļas un to sadalījumu.

Sabiedrības pamatkapitāls pārskata perioda beigās ir EUR 16 069 242, kas sastāv no 16 069 242 parastajām daļām ar vienas daļas nominālvērtību EUR 1. Sabiedrības dalībniekus un to daļu sadalījumu skatīt sadaļā Vispārīgā informācija.

Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs

Sabiedrības struktūrvienības skatīt sadaļā Vispārīgā informācija.

Sabiedrības darbības apraksts pārskata periodā

2024.gadā Vidzemes slimnīcā stacionāros veselības aprūpes pakalpojumus saņēmuši 12 890 pacienti. Slimnīcas speciālisti ir veikuši 4408 ķirurģiskas operācijas. Vidējais pacientu ārstēšanās ilgums diennakts stacionārā bija 6,33 dienas. Slimnīcā piedzimuši 764 bērni, kas ir nedaudz mazāk nekā 2023. gadā, kad piedzimstot bija 843 bērni. Neatliekamās medicīniskās palīdzības un pacientu uzņemšanas nodaļā pēc palīdzības vērsušies vai ar ātrās medicīniskās palīdzības starpniecību nogādāti 27 300 pacienti. No tiem 37% turpinājuši ārstēšanos diennakts stacionārā, bet pārējiem sniegta ambulatorā veselības aprūpe. Vidzemes slimnīcas ārsti snieguši 49,1 tūkstošu ambulatoro konsultāciju, tostarp 3657 konsultācijas Valkā, kas ir par 5% vairāk nekā iepriekšējā gadā. Dienas un stacionāros rehabilitācijas pakalpojumus pacienti ir saņēmuši 116,7 tūkstošus reižu.

Pasākumi pētniecības un attīstības jomā un dalība projektos

Sabiedrība arī 2024. gadā turpina uzlabot infrastruktūru, ieguldot medicīnas tehnoloģiju un aprīkojuma attīstībā.

Oktobrī noslēdzās vērienīgais "SIA Vidzemes slimnīca sporta zāles korpusa pārbūves par rehabilitācijas centru" projekts, un rehabilitācijas centrs tika nodots ekspluatācijā. Centrs darbību uzsāka 2025. gada janvārī, piedāvājot gan ambulatoro, gan stacionāro pacientu medicīniskās rehabilitācijas pakalpojumus. Pārbūvētās ēkas platība pārsniedz 2600 m², un tiek prognozēts, ka vienlaicīgi telpās varēs atrasties līdz 80 cilvēkiem. Centram ir atsevišķa ieeja, reģistratūra un apmeklētāju uzgaidāmā telpa. Lai uzlabotu piekļūstamību, izveidota jauna

piebrauktuve, velo novietnes un autostāvvietas. Pārbūvē ir īpaša vērība pievērsta ēkas energoefektivitātei, tostarp fasādes siltināšanai un saules paneļu uzstādīšanai uz jumta. Rehabilitācijas centra pārbūves izmaksas tiek segtas no Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna investīciju projekta Nr. 4.1.1.2.i.0/1/22/I/CFLA/005 un SIA "Vidzemes slimnīca" līdzfinansējuma.

Sabiedrība turpina investēt arī medicīnas tehnoloģiju iegādē. Gada sākumā slimnīcā tika uzstādīta jaunākās paaudzes digitālā mamogrāfijas iekārta, kas nodrošina izmeklējumus ar mazāku starojumu un maigāku kompresiju. Iegādāta arī C-loka ķirurģiskā rentgena iekārta, kas tiek izmantota traumatoloģijas operācijām, tostarp muguras ķirurģijā. Šī iekārta ir saderīga ar navigācijas sistēmām un robotizētām ķirurģijas sistēmām, kas ļaus paplašināt tās funkcijas nākotnē. Jaunā 3D iekārta operācijas laikā ļauj pārbaudīt implantu novietojumu, samazinot nepieciešamību pēc pēcoperācijas datortomogrāfijas un uzlabojot operācijas precizitāti un ātrumu, kā arī samazinot starojuma devu gan pacientiem, gan personālam. Tāpat iegādātas jaunas laparoskopijas un videokolonoskopijas sistēmas, pacientu novērošanas monitori un centrālās novērošanas stacijas. Šo iekārtu iegāde ir daļa no projekta Nr. 4.1.1.1/1/24/I/008 "SIA Vidzemes slimnīcas infrastruktūras attīstība, nodrošinot vienlīdzīgu piekļuvi veselības aprūpei un stiprinot veselības sistēmu", kuru līdzfinansē Eiropas Reģionālās attīstības fonds (ERAF) 85% apmērā, bet valsts budžets sedz 9% no izmaksām. Kopumā slimnīca iegādājusies medicīnisko tehnoloģiju aprīkojumu vairāk nekā 1,15 miljoni eiro vērtībā, no kuriem 476 tūkstoši ir pašu līdzekļi.

Sākts jauns projekts Sterilizācijas nodaļas pārbūvei, kas ietver telpu pārplānošanu un modernizāciju, lai atbilstu mūsdienai prasībām. Plānots iegādāties jaunu aprīkojumu un ieviest jaunu IT atbalsta risinājumu sterilizācijas procesam.

Lai uzlabotu pacientu apkalpošanu un darba efektivitāti, slimnīca septembrī uzsāka robotzvanu izmantošanu pacientu atgādināšanai par vizītiem un izmeklējumiem, kas tiek veiktas divas līdz trīs dienas pirms pieraksta. Pacientiem ir izveidots vienots telefona numurs 80700040, kuru var izmantot saziņai ar Vidzemes slimnīcas reģistratūru, Valkas poliklīnikas reģistratūru, NMP un uzņemšanas nodaļu, kā arī Rehabilitācijas centru.

Vidzemes slimnīca turpina veikt pacientu pieredzes mērījumus (PREM), lai identificētu pacientu prioritātes un stiprinātu pacientorientētu veselības aprūpi. Uzsākta arī ambulatoro vizīšu pieredzes novērtēšana, kas ir slimnīcas iniciatīva.

Viena no sabiedrības stratēģiskajām prioritātēm ir darbinieki. Pagājušā gada 11.novembrī Vidzemes slimnīcas Ķirurģijas nodaļas virsārsts Ventis Beķeris, Traumatoloģijas un uroloģijas nodaļas virsmāsa Pārsla Sippo un Rehabilitācijas nodaļas fizikālās un rehabilitācijas ārste Ārija Zvaigzne saņēma Veselības ministrijas Atzinības rakstus.

Slimnīcā ir stājies spēkā jaunais Darba koplīgums, kas uzlabo darba attiecību kvalitāti, ietverot papildus garantijas, piemēram, iespēju saņemt atvaļinājumus, brīvdienas, sociālās garantijas, atbalstu profesionālajā izaugsmē un veselības apdrošināšanu.

Sabiedrība turpina investēt darbinieku apmācībā un kvalifikācijas uzlabošanā, piedāvājot prakses iespējas Rīgas Stradiņa universitātes studentiem un sadarbību ar Valmieras novada pašvaldību, nodrošinot stipendijas medicīniskās izglītības programmu studentiem. Turpinājās sadarbībā ar Valmieras Valsts ģimnāziju, lai lekcijās un praktiskās nodarbībās veicinātu skolnieku interesi par medicīnas un veselības aprūpes profesijām. Slimnīca arī piedāvāja vasaras darbu pieciem skolēniem.

Sabiedrība aktīvi piedalās projektā "Vidzeme iekļauj", sniedzot rehabilitācijas pakalpojumus personām ar invaliditāti un bērniem ārpusģimenes aprūpē. Turpinās arī projekta "Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Valmierā" aktivitātes sadarbībā ar Valmieras novada pašvaldību.

Vairāku slimnīcu sadarbības ietvaros sabiedrība piedalās pilotprojektā "Slimnīcu sadarbības teritorijas", kura mērķis ir izstrādāt rekomendācijas ārstniecības personu apmaiņai starp Vidzemes sadarbības teritorijas slimnīcām.

Sabiedrības finanšu darbība

Valsts finansējums veselības aprūpei pārskata periodā veido 81,3% no sabiedrības ieņēmumiem. Uzņēmuma nopelnītie līdzekļi pārskata periodā veido 13,2% no kopējiem ieņēmumiem.

Darbības finanšu rādītāji

Finanšu rādītāji	01.01.2024.- 31.12.2024.	01.01.2023.- 31.12.2023.	Izmaiņas %
Ieņēmumi kopā, EUR	32 803 851	28 403 740	15%
tai skaitā:			
Valsts finansējums veselības aprūpei un speciāliem mērķiem	26 655 954	23 665 793	13%
Valsts un ES finansējums projektiem	1 318 078	665 564	98%
Pašvaldību dotācijas	27 327	102 587	-73%
Uzņēmuma nopelnītie līdzekļi	4 323 713	3 577 512	21%
Pārējie ieņēmumi	478 779	392 284	22%
Peļņa pirms procentiem un nodokļiem (EBIT), EUR	623 562	367 470	70%
Peļņa pirms procentiem, nodokļiem, nolietojuma, amortizācijas, nākamo periodu ieņēmumiem un ieņēmumiem no pārvērtēšanas rezerves (EBITDA), EUR	1 370 856	1 213 385	13%
EBITDA rentabilitāte, %	4,49	4,53	
Neto peļņas rentabilitāte, %	2,53	1,64	
Pašu kapitāla atdeve (ROE), %	3,42	1,99	
Aktīvu atdeve (ROA) %	1,75	1,04	
Pašu kapitāls / aktīvi, %	49,17	51,85	
Apgrozāmo līdzekļu likviditātes koeficients	1,46	1,52	
Saistību īpatsvars bilanci, %	50,83	48,15	
Nodarbināto skaits (bez valdes)	782	767	2%
Vidējā bruto atlīdzība (bez VSAOI) uz vienu nodarbināto pārskata periodā (bez valdes)	22 009	19 779	11%

Definīcijas

EBITDA = Peļņa pirms procentiem un nodokļiem (EBIT) + (pamatlīdzekļu nolietojums + nemateriālo ieguldījumu amortizācija) - nākamo periodu ieņēmumi - ieņēmumi no pārvērtēšanas rezerves

EBITDA rentabilitāte, (%) = EBITDA / neto apgrozījums x 100

Neto peļņas rentabilitāte, (%) = Neto peļņa ÷ Neto apgrozījums x 100

ROE, (%) = Neto peļņa ÷ Pašu kapitāls x 100

ROA, (%) = Neto peļņa ÷ ((Aktīvu kopsumma uz pārskata perioda sākumu + Aktīvu kopsumma uz pārskata perioda beigām) ÷ 2) x 100

Apgrozāmo līdzekļu likviditātes koeficients = Apgrozāmie līdzekļi / Īstermiņa saistības

Saistību īpatsvars bilanci, % = ((Īstermiņa saistības + Ilgtermiņa saistības) / Aktīvu kopsumma) x 100

Kopējie pārskata perioda izdevumi ir 32 032 261 eiro un salīdzinot ar 2023.gadu tie palielinājušies par 15%. Pārskata gada ilgtermiņa ieguldījumu aprēķinātais nolietojums ir 2,7 milj. eiro.

Pārskata gada peļņa pirms procentiem un nodokļiem (EBIT) salīdzinājumā ar 2023.gadu palielinājās par 256 092 eiro. Peļņas un rentabilitātes rādītāji 2024.gadā pārsniedz 2023.gada rezultātus. Likviditātes rādītāji ir stabili.

Atlīdzība un pārējie darba devēja maksājumi personālam veido 67,7% no kopējiem pārskata perioda izdevumiem.

Paziņojums par korporatīvo pārvaldību

Sabiedrība nesniedz paziņojumu par korporatīvo pārvaldību saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.1 pantu, jo tā neatbilst minētā likuma 78. panta otrās daļas prasībām - kapitālsabiedrībai nav izveidota padome.

Nefinanšu paziņojums sociālās atbildības un ilgtspējīgas attīstības jomā

Sabiedrības sociālās atbildības un ilgtspējas pasākumi veidojas **piecās** jomās:

- Ekonomiskā ietekme un sniegums,
- Darba vide un cilvēkresursi,
- Inovācijas un infrastruktūras attīstība,
- Dažādības vadība un vienlīdzīgu tiesību nodrošināšana,
- Pārvaldības atklātība un ētika, korupcijas novēršana.

Korporatīvās sociālās atbildības un ilgtspējīgas attīstības jomu pārvaldības organizēšanai tiek izmantotas ANO Ilgtspējīgas attīstības mērķu pamatnostādnes trīs dimensijās: ekonomika, sociālie aspekti un vide. Slimnīcas pakalpojumu kvalitātes un pacientu drošības sistēmas pilnveidošanai visos procesos tiek integrētas starptautiskā standarta ISO 9001: 2008 iekļautās pamatnostādnes (izņemot 7.3, 7.5.2 prasības).

Vadoties no slimnīcai izvirzītā stratēģiskā mērķa: "Nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, sniedzot un attīstot kvalitatīvus, efektīvus, iedzīvotājiem pieejamus plaša spektra IV līmeņa veselības aprūpes pakalpojumus Pašvaldības administratīvajā teritorijā, īstenojot ārstniecības iestāžu sadarbības teritoriju principu Vidzemes

reģionā, vienlaikus attīstot atbilstošu infrastruktūru" Sabiedrības vidējā termiņa stratēģijā¹ definēta tās misija: "Nodrošinām uz pacientu un sadarbību vērstu cieņpilnu un kvalitatīvu veselības aprūpi, izmantojot jaunākās tehnoloģijas un metodes, vidē, kurā lepojamies strādāt". Savukārt vīzija ir: Drošākais un inovatīvākais veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējs un labākais darba devējs Latvijā".

Izvirzīti trīs galvenie stratēģiskie ne finanšu mērķi:

1. Augsti kvalificēts ar darba vietu apmierināts personāls
2. Ar sniegtajiem pakalpojumiem apmierināts pacients
3. Pieejami, kvalitatīvi un inovatīvi veselības aprūpes pakalpojumi un droša vide

Sabiedrības vērtības:

- Atbildība - Mēs esam atbildīgi par kvalitatīvu un drošu veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu pacientiem, drošu vidi darbiniekiem un kolēģu labbūtību.
- Attīstība - Mēs meklējam jaunas iespējas un īstenojam inovatīvas idejas, kuru rezultātā mūsu sniegtie pakalpojumi kļūst efektīvāki un pieejamāki, darba vide vēl drošāka un sniedz lielāku atbalstu ikdienas darbā.
- Drošība - Mēs veidojam un uzturam vidi, ievērojot visus nosacījumus, izglītojamies un pastāvīgi pilnveidojamies, lai darbinieki un pacienti justos droši.

Finanšu mērķu izpilde

Kopējie ieņēmumi 2024.gadā bija 32,8 milj. eiro. Valsts finansējums veselības aprūpei pārskata periodā veido 81,3% no sabiedrības ieņēmumiem, tai skaitā valsts finansējums medicīniskajiem pakalpojumiem sastāda 98% no valsts finansējuma. Valsts finansējums veselības aprūpes pakalpojumu apmaksai ir pieaudzis arī salīdzinājumā ar 2023. gadu par 13%, jeb 3 milj. EUR. Šo pieaugumu galvenokārt veido plānotais valsts apmaksāto pakalpojumu finansējuma pieaugums, kas paredzēts medikū atalgojuma palielināšanai, pacientu ēdināšanas un medikamentu izmaksu kompensēšanai, kā arī pakalpojumu pieejamības un kvalitātes uzlabošanai, tostarp neatliekamās medicīniskās palīdzības un pacientu uzņemšanas nodaļas stiprināšanai. Valsts un ES finansējuma īpatsvars kopējā ieņēmumu struktūrā ir 85%, un tas ietver gan maksājumus par stacionārajiem un ambulatorajiem pakalpojumiem, gan finansējumu infrastruktūras uzlabošanai un uzturēšanai, kā arī ERAF projektiem.

Uzņēmuma nopelnītie līdzekļi pārskata periodā veido 13,2% no kopējiem ieņēmumiem. Medicīniskiem pakalpojumiem sasniedz 2,5 milj. EUR gadā Lielākie ieņēmumi ir par ambulatorām maksas manipulācijām, kas saistītas ar jaunu pakalpojumu uzsākšanu un attīstīšanu, diagnostiskiem izmeklējumiem un stacionārām operācijām (lielāko ieņēmumu īpatsvaru veido oftalmoloģijas un traumatoloģijas operācijas).

2024.gadā kopējie izdevumi sasniedza 32,03 milj. EUR, salīdzinot ar 2023. gadu, izdevumi ir pieauguši par 4,08 milj. EUR jeb 15%. Atlīdzība un pārējie darba devēja maksājumi personālam veido 67,7% no kopējiem pārskata perioda izdevumiem. Kopā uzņēmumā 782 darbinieki (bez valdes). Vidējā bruto atlīdzība (bez VSAOI) uz vienu nodarbināto pārskata periodā (bez valdes) pieaugusi par 11% pret 2023.gadu.

Vidēja termiņa darbības stratēģijā noteikto finanšu mērķu 2024.gadam plāns un izpilde

Finanšu rādītāji	2024 gada plāns	2024.gada fakts
Pašu kapitāla atdeve (ROE), %	1%	3,42%
EBITDA rentabilitāte, %	6%	4,49%
Apgrozāmo līdzekļu likviditātes koeficients	2,3	1,46

Nefinanšu mērķu izpilde

Sabiedrības vidējā termiņa stratēģijā² definētie mērķi ir novērtējami kā sasniegti. Slimnīca ik gadu sastāda aktivitāšu plānu mērķu izpildes nodrošināšanai un novērtējusi mērķu progresu katrā no iepriekšējā perioda stratēģijas mērķiem.

¹ Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Vidzemes slimnīca" vidējā termiņa stratēģija periodam no 2024.gada līdz 2028.gadam", apstiprināta ārkārtas dalībnieku sapulcē 21.12.2023.

² Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Vidzemes slimnīca" vidējā termiņa stratēģija periodam no 2024.gada līdz 2028.gadam", apstiprināta ārkārtas dalībnieku sapulcē 21.12.2023.

Darba vide un sociālie aspekti, cilvēktiesību ievērošana

Mērķa **"Augsti kvalificēts ar darba vietu apmierināts personāls"** darbības virzienā "Kvalificēta darba spēka piesaiste" Sabiedrība sadarbojas ar Rīgas Stradiņa universitāti (RSU) un RSU Sarkanā Krusta medicīnas koledžu profesionālajām asociācijām un Latvijas Ārstu biedrību speciālistu piesaistē, piedaloties tikšanās organizēšanā ar pēdējo kursu studentiem un rezidentiem. Valmieras novada pašvaldība ir piešķirusi finansējumu stipendijām slimnīcas darbiniekiem, kuri studē medicīniskās izglītības programmās. Pašvaldība arī nodrošina dzīvesvietu darba un prakses laikā. 2024. gadā tika uzsākta sadarbība ar skolām, īpaši Valmieras Valsts ģimnāziju, organizējot informatīvās tikšanās. Katru mēnesi skolēni apmeklēja slimnīcas nodaļas, kopējais apmeklējumu skaits pārsniedza 70 skolēnus, sniedzot ieskatu medicīnas profesijās. 2024. gadā kopumā 94 ārstniecības profesiju studenti veica praksi Vidzemes slimnīcā, kā arī praktikanti tiesību zinātnē, grāmatvedībā, veselības aprūpes kapelāni, farmaceita asistenti, medicīnas inženieri un fiziķi, kā arī IT jomā. Skolēniem bija iespēja iepazīt medicīnas profesijas arī Ēnu dienā. Tāpat 100% studējošo un rezidentu, kuri veica praksi, turpināja darbu slimnīcā pēc studijām, sasniedzot mērķi. Sabiedrība ir definējusi dažādības vadības principus: piesaistīt, attīstīt un noturēt profesionālus, augsti kvalificētus, motivētus, uz rezultātu orientētus un lojālus darbiniekus, nodrošinot vienlīdzīgus personāla atlases principus. Ir izveidota vienota un taisnīga samaksas un motivācijas sistēma, kas balstās uz objektīviem darbinieku darba izpildes rezultātiem.

Darbinieki tiek iesaistīti sabiedrības attīstībā, veidojot darba grupas dažādu slimnīcai svarīgu procesu organizēšanai un pilnveidošanai. Slimnīca aktīvi iesaista katru darbinieku mērķu sasniegšanā un uzdevumu izpildē. Darbinieka un viņa tiešā vadītāja saruna par darba izpildes novērtējumu, nākamā perioda darba uzdevumiem un personīgās attīstības plānu notiek vismaz reizi gadā. Darbinieku īpatsvars ar ļoti augstu un augstu individuālo rezultātīvo rādītāju ir ne mazāk kā 80%, mērķis ir sasniegts. Darbinieku darba izpildes novērtēšanā 38% saņēma novērtējumu "labi", savukārt 62% saņēma novērtējumu "izcili" vai "ļoti labi". Prēmēšanas sistēmas kritērijiem atbilstoši prēmijas tika izmaksātas 85,5% darbiniekiem. Uzsākta interviju organizēšana, izbeidzot darba tiesiskās attiecības – piedalījušies 40% no kopējā atbrīvoto skaita.

Slimnīca ir ieguvusi Sabiedrības integrācijas fonda piešķirto ģimenei draudzīga uzņēmēja statusu, kas veicina tādas darba vides kultūras attīstību Latvijā, kas ir empātiska, cilvēcīga un saprotoša. Darba grafikus plāno, ievērojot darba un privātās dzīves līdzsvaru un darbinieku intereses. Sabiedrības Darba kārtības noteikumi paredz iespēju darbiniekiem vienoties ar tiešo vadītāju par darba laika pielāgošanu. Nodrošinātas attālinātā darba iespējas administrācijas personālam un citos amatos, kur tas ir iespējams. Tiek turpināti pasākumi virsstundu samazināšanai. Ir izstrādāti Darba samaksas noteikumi un "Labumu grozs". Darbinieku labbūtības pētījumā, kurā piedalījās Vidzemes slimnīcas darbinieki, secināts, ka slimnīcas darbinieku labbūtības indekss ir augstāks nekā pārējās slimnīcās, kur šāds pētījums tika veikts, un subjektīvās labbūtības rādītājs sasniedz 75%. Izstrādāts aktivitāšu kalendārs, kur katrs mēnesis ir veltīts darbinieku iesaistei konkrētos Stratēģijā minētos mērķos.

Attīstot darbinieku kompetenci, tiek apmaksāti darbinieku tālākizglītības kursi, semināri, pieredzes apmaiņas, konferences. 2024. gadā 325 darbiniekiem tika nodrošinātas 641 apmācības, tai skaitā tika attīstītas komunikācijas, digitalizācijas un kiberdrošības prasmes. Daudzas apmācības darbiniekiem ir bezmaksas. Ņemot vērā ārstniecības personu pienākumu nepārtraukti izglīties atjaunošanai ārstniecības personu reģistrā, Slimnīca finansiāli atbalsta darbiniekus sertifikātu uzturēšanu.

Sabiedrība gādā par drošu, sakārtotu un piemērotu darba vidi, kā arī veicina veselīgu dzīvesveidu. Vidzemes slimnīca pievienojās iniciatīvai "Misija Nulle", publiski apliecinot mērķi ieviest un ievērot darbības principus, kuru centrā ir cilvēks, tā veselība un drošība. 2024. gadā notikuši 6 nelaimes gadījumi darbā, no tiem 3 sadursšanās gadījumi, tomēr tas ir samazinājums pret 2023. gadu par 58,33%. Ilgākais laika posms bez nelaimes gadījumiem darbā bija 179 dienas. Lai mazinātu nelaimes gadījumus, 2024. gadā tika uzsākta "drošo adatu" ieviešana visā ārstniecības procesā.

Sabiedrība ir saņēmusi vairākas pateicības no medicīnas iestādēm un izglītības institūcijām, kā arī Veselības ministrijas atzinības rakstus. Stiprinot Labākā darba devēja statusu, Slimnīca "TOP darba devējs" pētījumā starp 90 reģiona uzņēmumiem ieguva 7.vietu Vidzemē.

Sabiedrības attīstība

Mērķis: "Ar mūsu sniegtajiem pakalpojumiem apmierināts patients". Viens no darbības virzieniem ir **"Pacientu pieredzes uzlabošana"**. Izvirzot mērķi nodrošināt savlaicīgu pakalpojumu pieejamību, tika samazināts pacientu īpatsvars, kuri uz pierakstu pie speciālista un izmeklējumiem gaida ilgāk kā 3 mēnešus.

2024. gadā Slimnīca pakalpojumus savlaicīgi nodrošināja 87% pacientiem pie speciālistiem un 85% pacientiem uz diagnostiskajiem izmeklējumiem mazāk nekā 3 mēnešos no pierakstīšanās uz vizīti brīža.

Slimnīcai rūp pacientu pieredzes mērījumi, un mērķis 2024. gadā bija palielināt pacientu īpatsvaru, kuri piedalās pieredzes aptaujās, ne mazāk kā 22% no nosūtītajām aptaujām. Aptauja tika uzsākta jau pagājušā gadā, un tiek strādāts pie uzlabojumiem, lai veicinātu pacientu interesi piedalīties pētījumā. Aptaujas aizpildīšanas rādītājs slimnīcā kopumā 2024. gadā bija 21,4%.

Pacientu pieredzes rādītāju novērtējums slimnīcā kopumā - 65,93% (stacionēšanās informētība - 62,6%; pēcstacionēšanās informētība - 72,8%; drošība - 51%; atbalsts - 63%; saskarsme - 76,7%; vide - 69,5%). Ambulatorās daļas pacientu pieredzes rādītāju novērtējums - 90%. Slimnīca 2024. gadā par sasniedzamo pacientu pieredzes rādītāju izvirzīja 65% pacientu vērtējumu.

Uz pacientu un savstarpējo sadarbību vērstai komunikācijai mērķis apmierinātības līmenim ar savstarpējo komunikāciju (NPS) bija izvirzīts ne mazāk kā 68%. Pēc pacientu pieredzes mērījumiem novērtējums par saskarsmi slimnīcā bija 76,9%, ambulatorajā darbā - 95% (reģistratūrā - 94%, vizītēs - 95% un izmeklējumos - 91%).

Pacientu piesaistei tika plānota sadarbība ar reģiona slimnīcām un ģimenes ārstiem. Regulāra saziņa ar Cēsu klīniku, Alūksnes slimnīcu, Limbažu slimnīcu par pacientu pārvešanu. Sadarbība medicīnisko tehnoloģiju izmantošanā (CT, laboratorija), elektroniski izsūtīta informācija par semināriem. Sniegtas vairākas konsultācijas Alūksnes slimnīcas IT daļai par laboratoriju, pacientu aprocēm. Atjaunots ģimenes ārstu kontaktu saraksts, regulāri tiek izsūtīta informācija par aktualitātēm Slimnīcā. Apmierinātības mērījums par sadarbību netika veikts.

Darbības virziena "Komunikācija un pacientu lojalitātes veidošana" kā mērķis bija izvirzīts sasniegt sekotāju skaitu sociālajos tīklos (NPS) ne mazāk kā 6000. Šobrīd sekotāju skaits sociālajos tīklos ir 6110. Klientu un pacientu rekomendēšanas rādītājs (NPS) tika izvirzīts ne mazāk kā 53%. 2024. gadā pēc mērījumiem pacientu rekomendēšanas rādītājs slimnīcā kopumā bija 56%. "Piedzimt Valmierā" zīmola popularizēšana un plānoto aktivitāšu ieviešana ietvaros tika uzņemtas vairāku vecmāšu vizītkartes, pieredzes stāsti no jaunajām māmiņām, pārveidots sociālo tīklu konts un palielināts sekotāju skaits. Sižets par zīmolu tika raidīts Latvijas radio.

Attīstot piedāvāto ārstniecības iespēju klāstu, rehabilitācijas pakalpojumu paplašināšanai 2024. gadā tika nodots ekspluatācijā Rehabilitācijas centrs, tika sagatavots rehabilitācijas pakalpojumu "grozs" valsts apmaksātiem un maksas pakalpojumiem rehabilitācijā, turpināts ārstniecības personāla piesaiste. Diagnostikas pakalpojumu apjoma palielināšanai papildināts jauno medicīnas tehnoloģiju klāsts - no ERAF finanšu līdzekļiem iegādāta mamogrāfijas iekārta, 3D ķirurģiskā rentgena iekārta, laparoskopijas sistēma, centrālās novērošanas sistēma ar pacientu novērošanas monitoriem. Uzlabota arī infrastruktūra, nodrošinot serveru un servisu konfigurēšanas darbus, datu apmaiņas nodrošināšanai. Saņemta tehniskā dokumentācija pamata personas datu apmaiņai, tiek veikta izpēte.

Darbības virziena "Slimnīcas procesu pilnveidošana, digitalizācija un LEAN filozofijas ieviešana" ietvaros 2024. gadā veikta atkārtota ārstniecības procesa risku novērtēšana un analīze, definējot kvalitātes un drošības riskus katrā procesā, ārstniecības un aprūpes procesu kvalitātes uzlabošanai. Izstrādāti iekšējie normatīvie dokumenti, plānošanas, uzskaites un administrēšanas nodrošināšanai. Turpinās gadījumu ziņojumu sistēmas attīstīšana, panākot darbinieku iesaistes pieaugumu - 86 gadījumi reģistrēti 2024. gadā.

Atbilstība valstiski noteiktajiem kvalitātes kritērijiem mērķi - sasniegts vidējais ārstēšanās ilgums 5,95 dienas (bez īpašo ārstniecības programmu pakalpojumiem). Pakāpeniski sāka Vispārējās aprūpes māsas (VAM) darbības jomas klīnisko algoritmu (KA) un kvalitātes indikatoru (KI) ieviešana (avots - SPKC). 100% diennakts stacionāra pacientiem tiek noteikti un dokumentēti vitālie rādītāji. Turpināt centrālās pacientu novērošanas (vitālo rādītāju) sistēmas funkcionalitātes apgūšanu Neuroloģijas, NMP, RAN nodaļās. Apstiprināts antimikrobiālās rezistences izplatības ierobežošanas plāns. Piedalāmies Antimikrobiālās rezistences metodiskā centra semināros. Ārsti savā darbā izmanto aplikāciju "Antibiotiku rekomendācijas".

Uzsākta ārstniecības procesa digitalizācijas projektu īstenošana. Izveidotas vairāk nekā 10 digitalizācijas darba grupas. Pašreiz pacientu izrakstu sagatavošana digitāli notiek 55% apjomā, un 83% ambulatoro speciālistu vizītes un izmeklējumu rezultāti tiek formēti elektroniski. Veiktas arī personāla apmācības darbam digitālajā vidē. Uzsākts dokumentu digitalizēšanas process Uzņemšanas un NMP nodaļā.

Vide

Slimnīcas vides politikas mērķi ir samazināt saimnieciskās darbības rezultātā radīto vides piesārņojumu, regulāri novērtēt un pilnveidot energopārvaldības sistēmu, lai nodrošinātu tās efektivitāti un novērstu nelietderīgu resursu izmantošanu. Lēmumu pieņemšanā tiek ņemta vērā produktu un pakalpojumu ietekme uz vidi dzīves cikla laikā. Slimnīca regulāri īsteno energoefektivitātes pasākumus un uzrauga enerģijas lietojumu, lai samazinātu energoresursu patēriņu un saimnieciskās darbības rezultātā radušos atkritumus. Tāpat tiek veicināta un atbalstīta darbinieku atbildīga attieksme pret vidi un izpratne par vides aizsardzības nozīmi, kā arī, pēc iespējas, iepirkumu procedūrās tiek iekļauti zaļā iepirkuma nosacījumi.

Lai nodrošinātu efektīvu enerģijas patēriņa uzraudzību, 2018. gada 21. martā tika pieņemts lēmums "Par energoefektivitātes plāna izstrādi" un apstiprināta darba grupa, kuras mērķis ir izstrādāt Vidzemes slimnīcas Energoaplānu, nodrošināt tā ieviešanu, uzturēšanu, pasākumu īstenošanu un ilgtspējību. Plāna mērķis ir nodrošināt sistemātisku pieeju nepārtrauktam enerģijas rādītāju uzlabojumam, ieskaitot energoefektivitāti attiecībā uz enerģijas lietojumu un patēriņu. Lai to panāktu, katru gadu tiek atjaunots rīcības plāns un sasniedzamie rādītāji. Šobrīd darba grupā darbojas 10 dažādu struktūrvienību speciālisti, lai pieņemtu pēc iespējas objektīvākus lēmumus.

Slimnīcas nozīmīgākais emisiju avots ir atkritumi, kam seko siltumenerģija. 2021. gadā emisiju lēciens bija skaidrojams ar Covid-19 prasībām, kad pieauga atkritumu apjoms no aizsardzības līdzekļiem. 2024. gadā novērojama neliela emisiju palielināšanās, īpaši atkritumu jomā, tādēļ ilgtspējas plānā uzsvars tiek likts uz atkritumu pārvaldību un ar to saistītajiem uzdevumiem un mērķiem. Slimnīcai 2024. gadā atkritumu radītais daudzums uz vienu gultas dienu ir saglabājies nemainīgs salīdzinājumā ar vidējiem rādītājiem 2020.-2023. gadā, tomēr, salīdzinot ar 2023. gadu, pieaugums novērojams par 5%. Taču šķīrto atkritumu apjoms ik gadu pieaug – ja vēl 2020. gadā tas bija 23 tonnas, tad 2024. gadā jau 33 tonnas šķīrotu atkritumu., 2024.gadā ūdens patēriņš ir samazinājies par 14% attiecībā pret iepriekšējo gadu un, salīdzinot ar 2020.-2023. gada vidējiem rādītājiem, pat par 30%.

Ilgspējīgi loģistikas pakalpojumi ir būtiska slimnīcas ilgtspējas sastāvdaļa. Transports tiek izmantots saimniecisko preču, pacientu un analīžu pārvadāšanai, kā arī darbinieku komandējumiem. Sabiedrības īpašumā ir seši transportlīdzekļi. Piegādes tiek rūpīgi plānotas, izvēloties īsākos un mazāk noslogotos ceļa posmus, apvienojot maršrutus, iespēju robežās veicot tās laikā, kad ir zema satiksmes intensitāte. Šāda pieeja palīdz mazināt degvielas patēriņu un transporta radītās emisijas.

Sabiedrība ir parakstījusi Apliecinājumu par atbalstu Valmieras pilsētas Vides deklarācijai, tādējādi apliecinot, ka dokumentā paustie vides aizsardzības principi ir arī Sabiedrības ikdienas darba un aktivitāšu, plānu un projektu neatņemama sastāvdaļa.

Pretkorupcijas un kukuļošanas novēršanas pasākumi

Sabiedrībā ir izstrādāts Korupcijas un interešu konflikta risku novērtējums un pretkorupcijas pasākumu plānu 2023. - 2025.gadam, ievērojot Ministru kabineta 17.10.2017. noteikumus Nr.630 "Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā" un 31.01.2018. KNAB apstiprinātās "Vadlīnijas par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā". Līdz ar Trauksmes celšanas likuma spēkā stāšanos 2019.gada 1.maijā ir ieviesta trauksmes celšanas procedūra un nepieciešamības gadījumā tiek nodrošinātas trauksmes cēlēju aizsardzības garantijas, tostarp aizliegums radīt nelabvēlīgas sekas trauksmes celšanas dēļ (atbrīvošana no darba, sodīšana, pazemināšana amatā u.c.), trauksmes cēlēja identitātes aizsardzība un valsts nodrošināta juridiskā palīdzība. Visiem darbiniekiem 2024.gadā bija nodrošināta iespēja apgūt izglītības programmu "Korupcijas un interešu konflikta novēršana valsts un pašvaldību institūciju darbībā".

Sabiedrībā ir apstiprināta un tiek ievērota "Iepirkumu organizēšanas kārtība". Iepirkumu process Sabiedrībā notiek saskaņā ar iekšējo un ārējo normatīvo regulējumu, nodrošinot iepirkumu atklātumu, vienlīdzīgu, taisnīgu un konkurenci veicinošu attieksmi pret tirgus dalībniekiem, kā arī maksimāli lietderīgi izmantot SIA "Vidzemes slimnīca" kā pasūtītāja resursus. Iepirkumos tiek izvirzītas objektīvas, pretendentiem izpildāmas un ar iepirkuma priekšmetu samērīgas prasības, lai iespēju robežās paplašinātu pretendentu loku un saņemtu kvalitatīvu un pasūtītāja izvirzītajām kvalitātes prasībām atbilstošu preci vai pakalpojumu. Pretendenti tiek atlasīti pēc samērīgi izvirzītām prasībām, ievērojot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Sabiedrībā tiek veikts iepirkumu komisijas sastāva kompetences un potenciālo interešu konfliktu risku izvērtējums, nepieļaujot interešu konflikta rašanos. Atbildīgi tiek kontrolēta noslēgto līgumu izpilde, saņemot Sabiedrības vajadzībām atbilstošus

pakalpojumus un preces, kā arī veidojot konstruktīvu ilgtermiņa sadarbību ar piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem.

Riski un to vadība

Sabiedrības vidējā termiņa stratēģijā ir iekļauta sadaļa "Risku analīze un to vadība". Sabiedrība ir identificējusi riskus, veikusi to cēloņu, varbūtības un sekas novērtējumu noteiktas darbības riska novēršanai vai mazināšanai. Ir noteikti operacionālie, finanšu, stratēģiskie un reputācijas riski. Informāciju par finanšu riskiem detalizēti skatīt sadaļā "Finanšu instrumenti un finanšu riski".

Finanšu instrumenti un finanšu riski

Sabiedrības nozīmīgākais finanšu instruments ir nauda. Sabiedrības finanšu aktīvus galvenokārt veido pamatlīdzekļi un naudas līdzekļi. Finanšu saistību lielāko daļu veido nākamo periodu ieņēmumi, saistības un uzkrātās saistības norēķiniem ar darbiniekiem un nodokļu maksājumiem. Nepastāv būtiskas atšķirības starp finanšu aktīvu un saistību bilances vērtību un to patieso vērtību. Pārskata periodā Sabiedrība neizmantoja atvasinātos finanšu instrumentus.

Turpmākā sabiedrības attīstība

Sabiedrības nākotnes mērķus un attīstību lielā mērā ietekmē valsts apmaksājamo veselības aprūpes pakalpojumu finansēšanas kārtība, ES līdzfinansējuma iegūšanas iespējas infrastruktūras attīstībai.

Neskatoties uz to, arī turpmāk tiks ieguldītas investīcijas personāla motivācijas celšanā un darbinieku piesaistē, pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanas nodrošināšanā, vides sakārtošanā, medicīnisko un IT tehnoloģiju iegādē.

Viens no uzdevumiem joprojām ir veselības aprūpes kvalitātes sistēmas attīstīšana, pilnveidošana un uzturēšana. Tāpēc Sabiedrība turpinās nodrošināt veselības aprūpes pakalpojumu kvalitātes un pacientu drošības procesus ieviešanu, uzturēšanu, nepārtrauktu pilnveidošanu, kā arī organizēs epidemioloģisko uzraudzību un kontroli.

Valdes ierosinājums peļņas sadalei

Sabiedrības valde ierosina 2024.gada neto peļņu 771 590 eiro apmērā atstāt Sabiedrības rīcībā, to izmantojot motivējošas darba samaksas sistēmas finansēšanai, medicīnisko pamatlīdzekļu iegādei, infrastruktūras atjaunošanai un attīstības projektu līdzfinansēšanai.

Notikumi pēc pārskata perioda pēdējās dienas

Ar 2025. gada 5.marta dalībnieku sapulces lēmumu Uģis Muskovs atkārtoti iecelts valdes priekšsēdētāja amatā uz pieciem gadiem no 12.03.2025.

Kopš pārskata perioda beigām (31.12.2024.) nav notikuši citi notikumi, kuri varētu būtiski ietekmēt pārskata saturu.

Uģis Muskovs
Valdes priekšsēdētājs

Andis Krūmiņš
Valdes loceklis

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Paziņojums par vadības atbildību

Pamatojoties uz SIA "Vidzemes slimnīca" valdes rīcībā esošo informāciju, Sabiedrības finanšu pārskats par 2024.gada 12 mēnešu periodu, kas beidzas 2024.gada 31.decembrī, ir sagatavots saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Sabiedrības finanšu stāvokli pārskata perioda beigās. SIA "Vidzemes slimnīca" valde apliecina, ka Sabiedrības pārskata sagatavošanā izmantotas atbilstošas grāmatvedības uzskaites metodes, kuru pielietojums ir bijis konsekvents, valdes lēmumi un pieņemumi attiecībā uz šo finanšu pārskatu sagatavošanu ir bijuši piesardzīgi. Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar darbības turpināšanas pieeju un iepriekšējo periodu dati ir salīdzināmi. Vadības ziņojums atspoguļo patiesu informāciju par Sabiedrības darbības attīstību, darbības rezultātiem un būtiskākajiem notikumiem.

Uģis Muskovs
Valdes priekšsēdētājs

Andis Krūmiņš
Valdes loceklis

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU
Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Finanšu pārskats

Balance

		AKTĪVS	
	Piezīme	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Nemateriālie ieguldījumi			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		112 519	130 012
	1	112 519	130 012
Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi			
a) zemesgabali, ēkas un inženierbūves		29 569 922	24 832 559
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		4 616 891	4 566 208
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		2 522 588	2 058 110
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		-	1 110 607
	2	36 709 401	32 567 484
		36 821 920	32 697 496
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā			
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un paligmateriāli	3	1 220 716	1 072 404
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai	4	1 371	1 837
		1 222 087	1 074 241
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	5	1 111 466	1 125 486
Citi debitori	6	4 954	4 726
Nākamo periodu izmaksas	7	165 248	167 765
Uzkrātie ieņēmumi	8	5 771	10 258
		1 287 439	1 308 235
Nauda	9	6 547 821	7 428 977
		9 057 347	9 811 453
Aktīvs kopā		45 879 267	42 508 949

Finanšu pārskata pielikumi no 18.lappuses līdz 34.lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Uģis Muskovs
Valdes priekšsēdētājs

Andis Krūmiņš
Valdes loceklis

Svetlana Fiļčaka
Galvenā grāmatvede

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

PASĪVS

		31.12.2024.	31.12.2023.
	Piezīme	EUR	EUR
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	10	16 069 242	10 661 337
Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve	11	5 277 166	5 542 000
Rezerves:			
a) pārējās rezerves		1	1
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	12	439 343	5 396 405
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	12	771 590	439 343
		22 557 342	22 039 086
Kreditore			
Ilgtermiņa kreditori			
Nākamo periodu ieņēmumi	13	17 136 191	13 995 336
		17 136 191	13 995 336
Īstermiņa kreditori			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	14	-	25 528
No pircējiem saņemtie avansi	15	14	992 275
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	16	518 287	519 803
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	17	972 689	821 979
Pārējie kreditori	18	1 013 343	961 128
Nākamo periodu ieņēmumi	19	1 559 898	1 219 421
Uzkrātās saistības	20	2 121 503	1 934 393
		6 185 734	6 474 527
Kreditore kopā		23 321 925	20 469 863
Pasīvs kopā		45 879 267	42 508 949

Finanšu pārskata pielikumi no 18.lappuses līdz 34.lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Uģis Muskovs
Valdes priekšsēdētājs

Andis Krūmiņš
Valdes loceklis

Svetlana Fiļčaka
Galvenā grāmatvede

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Peļņas vai zaudējumu aprēķins

(pēc izdevumu funkcijas)

		31.12.2024.	31.12.2023.
	Piezīme	EUR	EUR
Neto apgrozījums:		30 531 269	26 797 502
<i>a) no citiem pamatdarbības veidiem</i>	21	30 531 269	26 797 502
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	22	(30 935 521)	(27 183 511)
Bruto peļņa vai zaudējumi		(404 252)	(386 009)
Administrācijas izmaksas	23	(741 136)	(663 734)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	24	2 121 634	1 534 236
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	25	(352 684)	(117 023)
Peļņa vai zaudējumi pirms procentiem un nodokļiem		623 562	367 470
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi:		150 948	72 002
<i>a) no citām personām</i>	26	150 948	72 002
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas:		(592)	(129)
<i>a) citām personām</i>	27	(592)	(129)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		773 918	439 343
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(2 328)	-
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas	28	771 590	439 343
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		771 590	439 343

Finanšu pārskata pielikumi no 18.lappuses līdz 34.lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Uģis Muskovs Valdes priekšsēdētājs	Andis Krūmiņš Valdes loceklis	Svetlana Fiļčaka Galvenā grāmatvede
---------------------------------------	----------------------------------	--

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU
Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Naudas plūsmas pārskats

(pēc netiešās metodes)

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Pamatdarbības naudas plūsma		
Pelņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa	773 918	439 343
Korekcijas:		
pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcijas	2 657 310	2 142 411
nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcijas	46 866	46 508
pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi	(100)	(6 033)
procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	31	23
ilgtermiņa un īstermiņa finanšu ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcijas	(4 085 329)	(907 785)
Pelņa vai zaudējumi pirms apgrozāmo līdzekļu un īstermiņa kreditoru atlikumu izmaiņu ietekmes korekcijām	(607 304)	1 714 467
Korekcijas:		
debitoru parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums	20 797	2 716 616
krājumu atlikumu pieaugums vai samazinājums	(147 846)	(116 027)
piegādātājiem, darbuzņēmējiem un pārējiem kreditoriem maksājamo parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums	2 877 590	724 395
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	2 143 237	5 039 451
Izdevumi procentu maksājumiem	(31)	(23)
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem	(2 328)	-
Pamatdarbības neto naudas plūsma	2 140 878	5 039 428
Ieguldīšanas darbības naudas plūsma		
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(7 232 234)	(6 692 147)
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu pārdošanas	44 345	59 460
Saņemtie procenti	-	4 407
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma	(7 187 889)	(6 628 280)
Finansēšanas darbības naudas plūsma		
Ieņēmumi no akciju un obligāciju emisijas vai kapitāla līdzdalības daļu ieguldījumiem	11 500	-
Saņemtie aizņēmumi	-	25 528
Saņemtās subsīdijas, dotācijas, dāvinājumi vai ziedojumi	4 179 883	976 752
Izdevumi aizņēmumu atmaksāšanai	(25 528)	-
Finansēšanas darbības neto naudas plūsma	4 165 855	1 002 280
Pārskata gada neto naudas plūsma	(881 156)	(586 572)
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā	7 428 977	8 015 549
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās	6 547 821	7 428 977
<i> tai skaitā: naudas atlikums skaidrā naudā, EUR</i>	<i>9 466</i>	<i>4 634</i>

Finanšu pārskata pielikumi no 18.lappuses līdz 34.lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Uģis Muskovs Valdes priekšsēdētājs	Andis Krūmiņš Valdes loceklis	Svetlana Fiļčaka Galvenā grāmatvede
---------------------------------------	----------------------------------	--

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU
Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Pašu kapitāla izmaiņu pārskats

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	10 661 337	10 661 337
Pamatkapitāla pieaugums/samazinājums	5 407 905	-
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	16 069 242	10 661 337
Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	5 542 000	5 807 927
Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerves atlikuma palielinājums (+) / samazinājums (-)	(264 834)	(265 927)
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	5 277 166	5 542 000
Rezerves		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	1	1
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	1	1
Nesadalītā peļņa		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	5 835 748	5 396 405
Nesadalītās peļņas pieaugums/samazinājums	(4 624 815)	439 343
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	1 210 933	5 835 748
Pašu kapitāls		
Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	22 039 086	21 865 670
Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	22 557 342	22 039 086

Finanšu pārskata pielikumi no 18.lappuses līdz 34.lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Uģis Muskovs
Valdes priekšsēdētājs

Andis Krūmiņš
Valdes loceklis

Svetlana Fiļčaka
Galvenā grāmatvede

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Finanšu pārskata pielikumi

1.pielikums. Finanšu pārskata sagatavošanas pamatnostādnes

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Grāmatvedības likums", Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Sabiedrība saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu ir liela sabiedrība.

Ievērojot Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma 13.pantu, mūsaprāt Sabiedrības finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar sākotnējās vērtības uzskaites principu. Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (EUR). Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

Naudas plūsmas pārskats sagatavots ar netiešo metodi.

Elektroniskajā deklarēšanas sistēmā (EDS) ievadītais gada pārskata atvasinājums elektroniskajā formā pēc sniegtās informācijas satura atbilst Sabiedrības sagatavotajam pilnajam gada pārskatam, tomēr EDS pielikumā informācija tiek sniegta citā griezumā, un tādējādi EDS pielikumā sniegtā informācija nav tieši salīdzināma ar pilnajā gada pārskatā iekļauto finanšu pārskata informāciju, ko revidējis zvērināts revidents un par kuru tika izsniegts zvērināta revidenta ziņojums. Pilns Sabiedrības gada pārskats par 2024.gadu, kopā ar zvērināta revidenta ziņojumu par gada pārskatā iekļauto informāciju tiek pievienots ieskenētā veidā EDS Gada pārskata pielikumā.

Pielietotie grāmatvedības principi

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- c) posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma;
- e) izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- f) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- g) pārskata gada sākuma balance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- h) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu; maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- i) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- j) jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem netiek piemērots.

Pārskata periods

Finanšu pārskats aptver laika periodu no **01.01.2024.** līdz **31.12.2024.**

Grāmatvedības politikas maiņa

Grāmatvedības politika pārskata gadā nav mainīta.

Posteņu pārklasifikācija

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas. Posteņi nav pārklasificēti.

Iespējamās saistības un aktīvi

Šajā finanšu pārskatā iespējamās saistības nav atzītas. Tās kā saistības tiek atzītas tikai tad, ja iespējamība, ka līdzekļi tiks izdoti, kļūst pietiekami pamatota. Iespējamie aktīvi šajā finanšu pārskatā netiek atzīti, bet tiek atspoguļoti tikai tad, kad iespējamība, ka ar darījumu saistītie ekonomiskie guvumi nonāks līdz Sabiedrībai, ir pietiekami pamatota.

Naudas vienība

Sabiedrības funkcionālā valūta un finanšu pārskatā lietotā valūta ir Latvijas Republikas naudas vienība euro.

Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā, uzrādītas īstermiņa posteņos.

Savas akcijas vai daļas

Sabiedrība sabiedrības dalībnieku kapitāla daļas norāda bilances postenī "Pašu akcijas vai daļas".

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Visi nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi vērtībā sākot ar 350.00 euro. Pamatlīdzekļi, kuri ir iegādāti līdz 2021.gada 1.janvārim un kuru vērtība ir mazāka, nekā EUR 350.00, netiek pārklasificēti un tiek uzskaitīti kā ilgtermiņa ieguldījumi pamatlīdzekļu sastāvā. Iegādātie aktīvi līdz 350.00 euro tiek uzskaitīti kā mazvērtīgais inventārs. Žalūzijas, spoguļus, atkritumu tvertnes, dušas aizkarus un līdzīgas mantas uzskaita apgrozāmo līdzekļu sastāvā neatkarīgi no mantas vērtības.

Pamatlīdzekļu iegādes vērtību veido iegādes cena, ievedmuita un neatskaitāmie iegādes nodokļi, citas uz iegādi tieši attiecināmās izmaksas, lai nogādātu aktīvu tā atrašanās vietā un sagatavotu darba stāvoklī atbilstoši tā paredzētajai lietošanai.

Tikai par atlīdzību iegūtas tiesības tiek atspoguļotas kā "Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības".

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi ir uzrādīti uzskaites vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu.

Nolietojumu nemateriāliem ieguldījumiem aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo nemateriālo ieguldījumu lietderīgās izmantošanas laika periodā, kas ir noteikts līgumos vai citos tiesību saņemšanas apliecināšos dokumentos. Ja paredzamais lietderīgās lietošanas laiks līgumos vai citos tiesību saņemšanas apliecināšos dokumentos nav norādīts, tad nemateriāliem ieguldījumiem piemēro nolietojuma normas, kuras ir noteiktas ar sabiedrības iekšējo normatīvo aktu.

Nolietojumu pamatlīdzekļiem aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laika periodā. No jauna iegādātiem vai citādi iegūstamiem pamatlīdzekļiem nosaka lietderīgās lietošanas laikus un tiem atbilstošās nolietojuma normas saskaņā ar sabiedrības iekšējo normatīvo aktu.

Nolietojumu aprēķina sākot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā mēneša, kad nemateriālo ieguldījumu vai pamatlīdzekli iespējams izmantot paredzētajam mērķim. Zeme netiek pakļauta nolietojuma aprēķinam.

Mainoties ilgtermiņa aktīva lietderīgās lietošanas laikam, attiecīgi koriģē ilgtermiņa aktīva nolietojuma aprēķinu. Izdevumos attiecināmo nolietojuma summu pārdala atbilstoši ilgtermiņa aktīva nolietojuma normām atlikušajā lietderīgās lietošanas laikā.

Ieņēmumi vai zaudējumi no pamatlīdzekļu pārdošanas tiek atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā neto vērtībā.

Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļu izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda izdevumos.

Pamatlīdzekļu izveidošanai izmantoto aizņēmumu procenti tiek uzskaitīti saskaņā ar uzkrāšanas principu, finanšu izdevumus atzīstot periodā, kad tie radušies.

Pamatlīdzekļu pārvērtēšana un rezerves veidošana

Ja pārvērtētā pamatlīdzekļu vērtība mainās nenozīmīgi, tā būtiski neatšķiras no bilances vērtības, to pārvērtē reizi piecos gados. Pamatlīdzekļu pārvērtēšana veikta 2021.gadā.

Pamatlīdzekļu pārvērtēšanas rezultātā radušos vērtības pieaugumu iegrāmato postenī „Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve”, bet vērtības samazināšanos atzīst peļņas vai zaudējumu aprēķinā periodā, kurā konstatēts vērtības samazinājums. Ja iepriekšējos pārskata periodos ir atzīts vērtības samazinājums, bet pārskata periodā ir jāatzīst vērtības pieaugums, tad iepriekšējos periodos norakstīto vērtību atzīst peļņas vai zaudējumu aprēķinā kā ieņēmumus, bet pārējo kā pārvērtēšanas rezervi. Ja iepriekšējos pārskata periodos ir atzīts vērtības pieaugums, bet pārskata periodā ir jāatzīst vērtības samazinājums, tad sākotnēji samazina pārvērtēšanas rezervi un tikai starpību atzīst peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Krājumi

Krājumi ir sabiedrības īstermiņa aktīvi, kas paredzēti tās darbības nodrošināšanai, atsavināšanai un materiālu vai izejvielu veidā atrodas vai tiks izlietoti saimnieciskās darbības procesā. Sabiedrības grāmatvedības uzskaitē krājumu novērtēšanai piemēro "pirmais iekšā - pirmais ārā" (FIFO) metodi.

Materiāli, kuri iegādes brīdī uzreiz tiek izsniegti lietošanā, netiek uzskaitīti krājumos, bet to iegādes izmaksas tiek atzītas pārskata perioda izdevumos.

Krājumu uzskaitē tiek lietota nepārtrauktā inventarizācijas metode.

Ja krājumu patiesā vērtība ir mazāka par krājumu iegādes (izmaksu) vērtību, sabiedrība krājumus uzskaita patiesajā vērtībā (atskaitot atsavināšanas izmaksas), norakstot pārējos izdevumos starpību, kas rodas starp iegādes (izmaksu) un patieso vērtību (atskaitot atsavināšanas izmaksas).

Pircēju un pasūtītāju parādi

Pircēju un pasūtītāju parākus Sabiedrība uzrāda neto vērtībā, no neapmaksāto sākotnējo rēķinu summas atskaitot uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem.

Uzkrājumi nedrošiem parādiem tiek aplēsti, kad pilnas parāda summas iekasēšana ir apšaubāma. Parādi tiek norakstīti, ja to atgūšana ir uzskatāma par neiespējamu.

Sabiedrība pārskata perioda beigās izvērtē prasības un samaksātos avansus un uzskata tos par nedrošiem (šaubīgiem), ja:

- pastāv strīds par prasību atmaksu vai līguma izpildi, par kuru veikts avansa maksājums;
- pret debitoru ir ierosināta lieta par maksātnespēju;
- ir pamatoti iemesli, kas liek apšaubīt parāda atgūšanu;
- prasību apmaksas termiņš ir nokavēts 61 dienas un vairāk (fiziskām personām par ārstēšanos).

Pamatojoties uz likuma "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums" Pārejas noteikumu 31.punktu, atsevišķi tiek veidots uzkrājums debitoru parādiem, kas radušies:

- līdz 2017.gada 31.decembrim;
- sākot ar 2018.gada 01.janvāri.

Citi debitori

Sabiedrība postenī "Citi debitori" iekļauj debitorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī pārmaksātos nodokļus, avansa maksājumus par pakalpojumiem.

Aizdevumi un aizņēmumi

Aizdevumi un aizņēmumi sākotnēji tiek atspoguļoti to sākotnējā vērtībā, ko nosaka, aizdevuma vai aizņēmuma summas patiesajai vērtībai pieskaitot ar aizdevuma izsniegšanu saistītās vai atņemot ar aizņēmuma saņemšanu saistītās izmaksas.

Nākamo periodu izdevumi un ieņēmumi

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, tiek uzrādītas postenī "Nākamo periodu izmaksas".

Maksājumi, kas saņemti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamo gadu vai tālākiem gadiem, tiek parādīti kā nākamo periodu ieņēmumi.

Naudas līdzekļi

Par naudu un tās ekvivalentiem tiek uzskatīta bezskaidra nauda maksājumu kontos un skaidra nauda Sabiedrības kasē.

Pamatkapitāls

Postenī "Pamatkapitāls" uzrāda daļu lielumu atbilstoši Komercreģistrā reģistrētajam lielumam.

Kreditoru parādi

Kreditoru parākus Sabiedrība norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem. Konkrētas saistību summas norāda bilancē ilgtermiņa kreditoru un īstermiņa kreditoru sastāvā atkarībā no parāda maksāšanas vai saistību segšanas termiņa. Ilgtermiņa kreditoru sastāvā ietver tās saistību summas, kuru maksāšanas termiņš iestājas vēlāk par 12 mēnešiem pēc attiecīgā pārskata gada beigām un kuras radušās, lai finansētu ilgtermiņa ieguldījumus un apgrozāmos līdzekļus vai lai segtu saistības, un kuras nav ietveramas īstermiņa kreditoru sastāvā. Īstermiņa kreditoru sastāvā ietver tās summas, kuras nomaksājamas tuvāko 12 mēnešu laikā pēc pārskata gada beigām, un citas saistības, kas rodas uzņēmuma parastajā darbības ciklā.

Uzkrājumi

Uzkrājumi tiek atzīti, kad Sabiedrībai ir pašreizējs pienākums (juridisks vai prakses radīts), ko izraisījis kāds pagātnes notikums, un pastāv varbūtība, ka šo saistību izpildei būs nepieciešama ekonomiskos labumus ietverošu resursu aizplūšana no Sabiedrības, un saistību apjomu iespējams pietiekami ticami novērtēt. Ar jebkādu uzkrājumu saistītās izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā tiek atspoguļotas, atskaitot summas, kas ir atgūtas.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Uzkrāto neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summa tiek noteikta katram darbiniekam, reizinot darbinieka vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu. Uzkrāto darba devēja valsts sociālo apdrošināšanas obligāto iemaksu (VSAOI) summa tiek noteikta atbilstoši katra darbinieka VSAOI likmei.

No pircējiem saņemtie avansi

No pircēja saņemtais avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pārdevējam līdz preces vai pakalpojuma saņemšanai.

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļu informāciju Sabiedrība saskaņo ar nodokļu administrāciju. Kreditoru sastāvā Sabiedrība uzrāda tikai nodokļu parākus, visas pārmaksas iekļaujot citu debitoru sastāvā.

Ieņēmumu atzīšana

Ieņēmumi tiek atzīti atbilstoši pārliecībai par iespēju Sabiedrībai gūt ekonomisko labumu un tik lielā apmērā, kādā to iespējams pamatot noteikt, atskaitot pievienotās vērtības nodokli un ar pārdošanu saistītās atlaides. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

Preču pārdošana

Ieņēmumi no preču pārdošanas tiek atzīti tad, ja ir ievēroti visi šādi nosacījumi:

- 1) Sabiedrība ir nodevusi pircējam nozīmīgus īpašuma tiesībām uz precēm raksturīgos riskus un atbildības;

- 2) Sabiedrība nepatur turpmākās ar īpašuma tiesībām saistītas pārvaldīšanas tiesības un reālu kontroli pār pārdotajām precēm;
- 3) Ir ticams, ka Sabiedrība saņems ar darījumu saistītos saimnieciskos labumus;
- 4) Var ticami novērtēt izmaksas, kas radušās vai radīsies saistībā ar darījumu.

Sabiedrība atspoguļo preču pārdošanu, ņemot vērā darījuma ekonomisko būtību, nevis tikai juridisko formu.

Pakalpojumu sniegšana

Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi sniegti. Ieņēmumi no pakalpojumiem un attiecīgās izmaksas atzīstamas, ņemot vērā to, kādā izpildes pakāpē bilances datumā ir attiecīgais darījums.

Pārējie ieņēmumi

Pārējie ieņēmumi ir ieņēmumi, kas nav iekļauti neto apgrozījumā, ir radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai saistītas ar to vai tiešā veidā no tās izrietošas. Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi:

- ieņēmumi no soda un nokavējuma naudām – saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- pārējie ieņēmumi – to rašanās brīdī.

Saņemtos dāvinājumus, ziedojumus un mantojumus uzskaita attiecīgā aktīvu grupā, atzīstot ieņēmumus un (vai) nākamo periodu ieņēmumus no dāvinājumiem un ziedojumiem tādā vērtībā, kas noteikta ar dāvinājumu vai ziedojumu saņemšanu saistītajos dokumentos vai kādā novērtēti attiecīgie dāvinājumi, ziedojumi vai mantojumi.

Izdevumu atzīšana

Izdevumi par precēm un pakalpojumiem tiek atzīti brīdī, kad tie atbilst atzīšanas kritērijiem, faktiski tas nozīmē, ka darījumi tiek atzīti tad, kad tie notiek (nevis tad, kad tiek maksāta nauda vai tās ekvivalenti), un tos grāmato grāmatvedības kontos un uzrāda finanšu pārskatos par periodiem, uz kuriem tie attiecas.

Soda procenti tiek atzīti brīdī, kad tiek maksāta soda nauda vai tās ekvivalenti.

Personāla ilgtspējas pasākumi ir uzskatāmi par saistītiem ar saimniecisko darbību, ja tie kopā ar reprezentācijas izdevumiem gada laikā nepārsniedz 5% no iepriekšējā pārskata gada kopējās darba ņēmējiem aprēķinātās bruto darba samaksas, par kuru samaksāti valsts sociālās apdrošināšanas maksājumi.

Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis. Uzņēmumu ienākuma nodokli par pārskata gadu atzīst peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Nosakot ar nodokli apliekamo ienākumu netiek ņemti vērā reprezentācijas izdevumi un personāla ilgtspējas pasākumu izdevumi, kas kopā pārskata gadā nepārsniedz piecus procentus no iepriekšējā pārskata gada kopējās darba ņēmējiem aprēķinātās bruto darba samaksas, par kuru samaksāti valsts sociālās apdrošināšanas maksājumi.

Saistības un garantijas

Sabiedrībai nav bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības.

Nelabvēlīgie vai labvēlīgie notikumi

Gada pārskata sagatavošanas laikā nav notikuši nelabvēlīgie vai labvēlīgie notikumi, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet varētu būtiski ietekmēt gada pārskatu lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Informācija par būtiskiem notikumiem pēc bilances datuma

Pēc bilances datuma nav notikuši būtiski notikumi, kuri nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Informācija par bilancē neiekļautu vienošanos, kam ir ietekme sabiedrības finansiālā stāvokļa novērtēšanā

Sabiedrībai nav bilancē neiekļautu vienošanos, kam ir ietekme sabiedrības finansiālā stāvokļa novērtēšanā.

Informācija par meitas sabiedrībām

Sabiedrībai nav meitas uzņēmumu.

Informācija par asociētajām sabiedrībām

Sabiedrībai nav asociētās sabiedrības.

Informācija par darījumiem ar saistītajām pusēm

Sabiedrībai nav bijuši darījumi ar saistītajām pusēm, kuri ir būtiski un neatbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

Informācija par ziedojumiem un dāvinājumiem

Pārskata gadā un iepriekšējos gados Sabiedrība nav saņēmusi ziedojumus un dāvinājumus, kuri ir būtiski sabiedrības aktīvu, saistību, finansiālā stāvokļa un peļņas vai zaudējumu novērtēšanai.

Vidējais darbinieku skaits

	31.12.2024.	31.12.2023.
Valdes locekļi	2	2
Pārējie darbinieki	782	767
Kopā	784	769

Sabiedrībā vidējais mēnesī nodarbināto skaits pārskata periodā ir 784 strādājošie, tai skaitā 2 valdes locekļi, 178 ārsti, 295 pacientu aprūpes personāls, 134 pacientu aprūpes atbalsta personāls, 175 pārējie darbinieki.

Personāla izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Pārējie darbinieki		
Atlīdzība par darbu	17 211 388	15 170 382
<i>tai skaitā: uzkrātās saistības atvaļinājumiem</i>	<i>107 803</i>	<i>-2 144</i>
<i>uzkrātās saistības prēmijām par pārskata gadu</i>	<i>857 000</i>	<i>700 900</i>
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	4 019 820	3 542 654
<i>tai skaitā: uzkrātās saistības atvaļinājumiem</i>	<i>25 115</i>	<i>-600</i>
<i>uzkrātās saistības prēmijām par pārskata gadu</i>	<i>202 116</i>	<i>165 342</i>
kopā	21 231 208	18 713 036
Atlīdzība valdei		
Darba alga	146 869	128 663
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	34 646	30 352
kopā	181 515	159 015

Notikumi pēc bilances datuma

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumā tikai tad, ja tie ir būtiski.

2.pielikums. Pielikums balancei

1. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats

	Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Citi nemateriālie ieguldījumi	Nemateriālie ieguldījumi kopā
Iegādes vērtība uz 31.12.2023.	396 565	500	397 065
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus	29 373	-	29 373
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā	(1 339)	-	(1 339)
Pārvietošana uz citu bilances posteni	-	-	-
Iegādes vērtība uz 31.12.2024.	424 599	500	425 099
Norakstītā vērtība uz 31.12.2023.	266 553	500	267 053
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	46 866	-	46 866
Uzkrāto vērtības samazinājumu korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	(1 339)	-	(1 339)
Norakstītā vērtība uz 31.12.2024.	312 080	500	312 580
Bilances vērtība uz 31.12.2023.	130 012	-	130 012
Bilances vērtība uz 31.12.2024.	112 519	-	112 519

2. Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Nekustamie īpašumi	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatli- dzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
Iegādes vērtība uz 31.12.2023.	26 183 467	6 926 731	2 853 939	1 110 607	37 074 744
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus	991	1 185 797	286 796	5 601 010	7 074 594
Saņemts bez atlīdzības	-	1 240	-	-	1 240
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā	(218 593)	(86 134)	(11 420)	(43 830)	(359 977)
Pārvietots no/uz citu bilances posteni	5 925 978	71 561	641 468	(6 667 787)	(28 780)
Iegādes vērtība uz 31.12.2024.	31 891 843	8 099 195	3 770 783	-	43 761 821
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2023.	1 350 908	2 360 523	795 829	-	4 507 260
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	994 297	1 201 089	461 924	-	2 657 310
Uzkrāto vērtības samazinājumu korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	(23 284)	(79 308)	(9 558)	-	(112 150)
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2024.	2 321 921	3 482 304	1 248 195	-	7 052 420
Bilances vērtība uz 31.12.2023.	24 832 559	4 566 208	2 058 110	1 110 607	32 567 484
Bilances vērtība uz 31.12.2024.	29 569 922	4 616 891	2 522 588	-	36 709 401

Īpašums		Īpašuma sastāvs	Kadastra vērtība uz 31.12.2023.	Fiskālā kadastrālā vērtība uz 01.01.2025.	Universālā kadastrālā vērtība uz 01.01.2025.	Balances vērtība uz 31.12.2023.	Balances vērtība uz 31.12.2024.
Kadastra nr.	Adrese						
96015030111	Jumaras iela 195, Valmiera	Būves	1 492 199	1 541 762	2 027 367	24 821 059	29 558 422
96010030107	Jumaras iela 10, Valmiera	Zeme	9 364	9 364	15 770	11 500	11 500

3. Izejvielas, pamatmateriāli un paligmateriāli

	31.12.2024.	31.12.2023.
Medikamenti un medicīnas preces	1 181 166	1 035 068
Pārtikas produkti	8 187	9 383
Citi materiāli	28 217	24 521
Transportlīdzekļu uzturēšanas materiāli, degviela	3 146	3 432
Kopā	1 220 716	1 072 404

4. Gatavie ražojumi un preces pārdošanai

	31.12.2024.	31.12.2023.
Preces pārdošanai un gatavie ražojumi	1 371	1 837
Kopā	1 371	1 837

5. Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība	1 300 608	1 335 463
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem, tai skaitā:	(189 142)	(209 977)
<i>kas radušies līdz 31.12.2017.</i>	<i>(76 609)</i>	<i>(92 680)</i>
<i>kas radušies sākot ar 01.01.2018.</i>	<i>(112 533)</i>	<i>(117 297)</i>
Neto pircēju un pasūtītāju parādi	1 111 466	1 125 478
Kopā	1 111 466	1 125 486
<i>Izmaiņas uzkrājumos</i>		<i>Pircēju un pasūtītāju parādi</i>
<i>Uzkrājumi 31.12.2023.</i>	<i>209 977</i>	
<i>Uzkrājumu samazinājums</i>	<i>(20 835)</i>	
<i>Uzkrājumi 31.12.2024.</i>	<i>189 142</i>	

6. Citi debitori

	31.12.2024.	31.12.2023.
Pievienotās vērtības nodoklis uzskaitītais	585	666
Neto pārējo debitoru parādi, tai skaitā:	4369	4 060
<i>Pārējo debitoru parādu uzskaites vērtība</i>	<i>6025</i>	<i>5 716</i>
<i>Uzkrājumi šaubīgiem debitoriem*</i>	<i>(1656)</i>	<i>(1 656)</i>
Kopā	4 954	4 726

* *Izmaiņas uzkrājumos*

Pārējo debitoru parādi

Uzkrājumi 31.12.2023.

1 656

Uzkrājumi 31.12.2024.

1 656

7. Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Apdrošināšanas maksājumi	128 048	118 813
Atlīdzība par darbu	19 403	22 323
Periodikas abonēšana	1 266	1 167
Datorprogrammu, licenču un līdzīgu IT sistēmu noma	13 307	10 938
Pārējās nākamo periodu izmaksas	3 224	14 524
Kopā	165 248	167 765

8. Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Procentu ieņēmumi par noguldījumiem depozītā un par kontu atlikumiem	5 771	10 258
Kopā	5 771	10 258

9. Nauda

	31.12.2024.	31.12.2023.
Naudas līdzekļi norēķinu kontos	6 538 203	7 420 331
Nauda ceļā	152	4 012
Nauda kasē	9 466	4 634
Kopā	6 547 821	7 428 977

10. Akciju vai daļu kapitāls

Sabiedrības 2024.gada 31.decembrī reģistrētais un pilnībā apmaksātais daļu kapitāls EUR 16 069 242 sastāv no 16 069 242 parastajām daļām ar vienas daļas nominālvērtību EUR 1.

Dalībnieki	Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls) uz 01.01.2024.		Izmaiņas	Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls) uz 31.12.2024.	
	EUR	%		EUR	%
Kopā	10 661 337	100	-	16 069 242	100
Valmieras novada pašvaldība	7 896 533	74,067	4 005 562	11 902 095	74,06756
Valkas novada pašvaldība	2 668 804	25,03255	1 353 759	4 022 563	25,03269
Rīgas Stradiņa universitāte	96 000	0,90045	48 584	144 584	0,89976

Sabiedrības dalībnieku 2023.gada 21.decembra sapulcē nolēma palielināt Sabiedrības pamatkapitālu, tajā pilnībā ieskaitot pozitīvo starpību starp pašu kapitālu un summu, ko veido pamatkapitāls un rezerves 4 304 911 EUR apmērā. Tā arī lēma palielināt Sabiedrības pamatkapitālu, tajā ieguldot nekustamo īpašumu Jumaras ielā 10, Valmierā, Valmieras novadā ar kadastra numuru 9601 003 0107, kas sastāv no apbūvētas zemes vienības (kadastra apzīmējums 9601 003 0107) 2464 m2 platībā, ar kopējo vērtību 11 500, 00 EUR.

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā 05.01.2024 reģistrēti grozījumi statūtos, apmaksātais pamatkapitāls 14 977 748 EUR. Dalībnieku daļu sadalījums: Valmieras novada pašvaldība - 11 093 652 daļas Valkas novada pašvaldība – 3 749 333 daļas un Rīgas Stradiņa universitāte – 134 763 daļas.

Sabiedrības dalībnieku 2024.gada 14.jūnija sapulcē nolēma palielināt Sabiedrības pamatkapitālu, tajā ieskaitot pozitīvo starpību starp pašu kapitālu un summu, ko veido pamatkapitāls un rezerves (bilancē uzkrāto 2022. gada nesadalīto peļņu) 1 091 494 EUR.

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā 26.06.2024 tika reģistrēti grozījumi statūtos, apmaksātais pamatkapitāls 16 069 242 EUR. Dalībnieku daļu sadalījums: Valmieras novada pašvaldība - 11 902 095 daļas, kas ir 74,06756%, Valkas novada pašvaldība – 4 022 563 daļas, kas ir 25,03269% un Rīgas Stradiņa universitāte –144 584 daļas, kas ir 0,89976 % no kopējām daļām.

11. Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve

Pamatlīdzekļu postenis	Posteņa IIPR vērtība uz 31.12.2023.	Posteņa IIPR vērtība uz 31.12.2024.	PL bilances vērtība uz 31.12.2023.	PL pārvērtēšanas rezerves samazinājuma korekcija	PL vērtība uz 31.12.2024., ja pārvērt. nebūtu veikta	PL bilances vērtība uz 31.12.2024.
Nekustamie īpašumi	5 417 954	5 210 136	24 832 559	-207 818	24 410 671	29 569 922
Kustamā manta, nepabeigtā celtniecība	124 046	67 030	7 734 925	-57 016	7 157 207	7 139 479
Kopā	5 542 000	5 277 166	32 567 484	-264 834	31 567 878	36 709 401

12. Nesadalītā peļņa

	31.12.2024.	31.12.2023.
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	439 343	5 396 405
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	771 590	439 343
Kopā	1 210 933	5 835 748

13. Nākamo periodu ieņēmumi (ilgtermiņa)

	31.12.2024.	31.12.2023.
Bez atlīdzības saņemtie pamatlīdzekļi, ziedojumi naudā	13 670	21 101
Finansējums no valsts budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem" medicīnas iekārtu iegādei Covid 19 infekcijas izplatības ierobežošanai un seku mazināšanai	1 007 121	1 288 148
Finansējums no valsts budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem" augstas gatavības projekta īstenošanai, kas saistīts ar Covid-19 krīzes pārvarēšanu un ekonomikas atlabšanu	2 954 324	3 028 182
Finansējums Solidaritātes fonda projektam "Medicīnas tehnoloģiju un aprīkojumu iegāde COVID19 pacientu ārstēšanai un epidemioloģiskās drošības prasību nodrošināšanai"	7 628	11 374
Finansējums ERAF projektam "Neatliekamās medicīniskās palīdzības infrastruktūras pilnveidošana Valmieras slimnīcā" VPD1/EARF/CFLA/04/NP/1.4.2./000004/004	141 544	146 909
Finansējums ERAF projektam "Neatliekamās medicīniskās palīdzības pakalpojumu pieejamības, kvalitātes un efektivitātes paaugstināšana Vidzemes slimnīcas apkārtnes zonā VPD1/EARF/CFLA/07/NP/1.4.2./0001/000002/0002	582 016	602 386

Finansējums ERAF projektam Nr.3DP/3.1.5.3.1/11/IPIA/VEC/004 "Stacionārās un ambulatorās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana Sabiedrībā ar ierobežotu atbildību Vidzemes slimnīca, uzlabojot un paaugstinot veselības aprūpes pakalpojumu kvalitāti un pieejamību"	724 120	743 180	
Finansējums ERAF projektam Nr.3DP/3.1.5.1.1/10/APIA/VEC/168 "Primārās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana Vidzemes slimnīcā"	19 556	20 045	
Finansējums ERAF projektam Nr.3DP/3.1.5.3.1/09/IPIA/VSMTVA/009 "Stacionārās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana Sabiedrībā ar ierobežotu atbildību Vidzemes slimnīca, uzlabojot un paaugstinot veselības aprūpes pakalpojumu kvalitāti un pieejamību"	1 915 986	1 967 513	
Finansējums projektam KPFI-15.3/174 „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Vidzemes slimnīca” piederošajā ēkā”	533 996	547 345	
Finansējums ERAF projektam 9.3.2.0/17/I/006 Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana Vidzemes slimnīcā, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru	6 649 174	5 559 778	
Finansējums ERAF projektam Nr.9.3.2.0/18/I/019 Infrastruktūras un medicīnas tehnoloģiju atjaunošana Cēsu klīnikā, un medicīnas tehnoloģiju iegāde Vidzemes slimnīcā, kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai Vidzemē	9 685	26 171	
Finansējums ERAF projektam Nr.9.3.2.0/18/I/017 Infrastruktūras un medicīnas tehnoloģiju atjaunošana Alūksnes slimnīcā, un medicīnas tehnoloģiju iegāde Vidzemes slimnīcā, kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai Vidzemē	-	15 197	
Finansējums ERAF projektam Nr.9.3.2.0/18/I/016 Infrastruktūras un medicīnas tehnoloģiju atjaunošana Sarkanā Krusta Smiltenes slimnīcā, un medicīnas tehnoloģiju iegāde Vidzemes slimnīcā, kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai Vidzemē	1 079	2 929	
Finansējums ERAF projektam Nr.9.3.2.0/18/I/015 Infrastruktūras un medicīnas tehnoloģiju atjaunošana Limbažu slimnīcā, un medicīnas tehnoloģiju iegāde Vidzemes slimnīcā, kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai Vidzemē	6 139	15 078	
Finansējums ERAF projektam 4.1.1.1/1/24/I/008 SIA Vidzemes slimnīcas infrastruktūras attīstība, nodrošinot vienlīdzīgu piekļuvi veselības aprūpei un stiprinot veselības sistēmu	470 836	-	
Attīstības finanšu institūcija Altum AS - Azdevuma līgums Nr.192516/01 - 92 kW saules elektrostacijas ar saules paneļu kopējo jaudu 110.50kW uzstādīšana pašpatēriņam	20 210	-	
LIAA finansējums Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna projektam nr.17.2-5-L-2024/114 Resursu pārvaldības procesu uzlabošana - jaunas sterilizācijas risinājuma iegāde un ieviešana	6 426	-	
ES Atveseļošanas fonda projekts Nr.4.1.1.2.i.0/1/22/I/CFLA/005 - Rehabilitācijas centra pārbūve, nodrošinot visaptverošu un ilgtspējīgu rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanu epidemioloģiski drošā vidē	2 072 681	-	
Kopā	17 136 191	13 995 336	
	31.12.2024.	Izmaiņas pārskata periodā	31.12.2023.
Nākamo periodu ieņēmumu norakstīšanas termiņš			
No 2 - 5 gadiem	4 748 537	1 008 344	3 740 193
Pēc 5 gadiem	12 387 654	2 132 511	10 255 143
Kopā	17 136 191	3 140 855	13 995 336

14. Aizņēmumi no kredītiestādēm

	31.12.2024.	31.12.2023.
Aizdevuma līgums ar kapitāla atlaidi. Attīstības finanšu institūcija Altum, AS.	-	25 528
Aizdevuma izmantošanas mērķis: Saules elektrostacijas uzstādīšana pašpatēriņam.		
Kopā	-	25 528

15. No pircējiem saņemtie avansi (īstermiņa)

	31.12.2024.	31.12.2023.
Finansējums ERAF projektam 9.3.2.0/17/I/006 Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana Vidzemes slimnīcā, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru	-	992 256
Citi avansi	14	19
Kopā	14	992 275

16. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem

	31.12.2024.	31.12.2023.
Latvijas piegādātāji	486 332	513 277
ES piegādātāji	31 955	6 526
Kopā	518 287	519 803

17. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	617 765	512 370
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	339 794	309 173
Pievienotās vērtības nodoklis	12 389	-
Dabas resursu nodoklis	128	152
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	285	284
Uzņēmuma ienākuma nodoklis	2 328	-
Kopā	972 689	821 979

18. Pārējie kreditori

	31.12.2024.	31.12.2023.
Norēķini par darba algu	998 044	922 400
Norēķini par ieturējumiem no darba algas	5 814	7 119
Norēķini par izdevumu kompensēšanu un pabalsti darbiniekiem	3 938	13 742
Pārējie kreditori	5 547	17 867
Kopā	1 013 343	961 128

19. Nākamo periodu ieņēmumi (īstermiņa)

	31.12.2024.	Izmaiņas pārskata gadā	31.12.2023.
Bez atlīdzības saņemtie pamatlīdzekļi	8 001	(2 165)	10 166
Finansējums no valsts budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem" medicīnas iekārtu iegādei Covid 19 infekcijas izplatības ierobežošanai un seku mazināšanai	281 320	(429)	281 749
Finansējums no valsts budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem" augstas gatavības projekta īstenošanai, kas saistīts ar Covid-19 krīzes pārvarēšanu un ekonomikas atlabšanu	73 858	-	73 858
Finansējums Solidaritātes fonda projektam "Medicīnas tehnoloģiju un aprīkojumu iegāde COVID19 pacientu ārstēšanai un epidemioloģiskās drošības prasību nodrošināšanai"	3 747	-	3 747
Finansējums ERAF projektam "Neatliekamās medicīniskās palīdzības infrastruktūras pilnveidošana Valmieras slimnīcā" VPD1/EARF/CFLA/04/NP/1.4.2./000004/004	5 365	-	5 365
Finansējums ERAF projektam "Neatliekamās medicīniskās palīdzības pakalpojumu pieejamības, kvalitātes un efektivitātes paaugstināšana Vidzemes slimnīcas apkalpes zonā" VPD1/EARF/CFLA/07/NP/1.4.2./0001/000002/0002	20 370	-	20 370
Finansējums ERAF projektam Nr.3DP/3.1.5.3.1/11/IPIA/VEC/004 "Stacionārās un ambulatorās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana Sabiedrībā ar ierobežotu atbildību Vidzemes slimnīcā, uzlabojot un paaugstinot veselības aprūpes pakalpojumu kvalitāti un pieejamību"	19 060	-	19 060
Finansējums ERAF projektam Nr.3DP/3.1.5.1.1/10/APIA/VEC/168 "Primārās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana Vidzemes slimnīcā"	489	-	489
Finansējums ERAF projektam Nr.3DP/3.1.5.3.1/09/IPIA/VSMTVA/009 "Stacionārās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana Sabiedrībā ar ierobežotu atbildību Vidzemes slimnīcā, uzlabojot un paaugstinot veselības aprūpes pakalpojumu kvalitāti un pieejamību"	51 527	-	51 527
Finansējums projektam KPFI-15.3/174 „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Vidzemes slimnīca” piederošajā ēkā”	13 350	-	13 350
Finansējums ERAF projektam 9.3.2.0/17/I/006 Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana Vidzemes slimnīcā, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru	832 003	136 127	695 876
Finansējums ERAF projektam Nr.9.3.2.0/18/I/019 Infrastruktūras un medicīnas tehnoloģiju atjaunošana Cēsu klīnikā, un medicīnas tehnoloģiju iegāde Vidzemes slimnīcā, kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai Vidzemē	16 486	-	16 486
Finansējums ERAF projektam Nr.9.3.2.0/18/I/017 Infrastruktūras un medicīnas tehnoloģiju atjaunošana Alūksnes slimnīcā, un medicīnas tehnoloģiju iegāde Vidzemes slimnīcā, kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai Vidzemē	15 197	(1 393)	16 590

Finansējums ERAF projektam Nr.9.3.2.0/18/I/015 Infrastruktūras un medicīnas tehnoloģiju atjaunošana Limbažu slimnīcā, un medicīnas tehnoloģiju iegāde Vidzemes slimnīcā, kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai Vidzemē	8 939	-	8 939
Finansējums ERAF projektam Nr.9.3.2.0/18/I/016 Infrastruktūras un medicīnas tehnoloģiju atjaunošana Sarkanā Krusta Smiltenes slimnīcā, un medicīnas tehnoloģiju iegāde Vidzemes slimnīcā, kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai Vidzemē	1 849	-	1 849
Finansējums ERAF projektam 4.1.1.1/1/24/I/008 SIA Vidzemes slimnīcas infrastruktūras attīstība, nodrošinot vienlīdzīgu piekļuvi veselības aprūpei un stiprinot veselības sistēmu	106 176	106 176	-
Attīstības finanšu institūcija Altum AS - Azdevuma līgums Nr.192516/01 - 92 kW saules elektrostacijas ar saules paneļu kopējo jaudu 110.50kW uzstādīšana pašpatēriņam	2 553	2 553	-
LIAA finansējums Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna projektam nr.17.2-5-L-2024/114 Resursu pārvaldības procesu uzlabošana - jaunas sterilizācijas risinājuma iegāde un ieviešana	1 709	1 709	-
ES Atveseļošanas fonda projekts Nr.4.1.1.2.i.0/1/22/I/CFLA/005 - Rehabilitācijas centra pārbūve, nodrošinot visaptverošu un ilgtspējīgu rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanu epidemioloģiski drošā vidē	97 899	97 899	-
Kopā	1 559 898	340 477	1 219 421

20. Uzkrātās saistības

	31.12.2024.	31.12.2023.
Uzkrātās saistības neizmantoto atvaļinājumu izmaksām	1 059 116	876 929
Uzkrātās saistības darbinieku prēmēšanai	1 009 848	866 242
Uzkrātās saistības piegādātājiem un darbuzņēmējiem	52 537	166 320
Uzkrātās saistības norēķiniem par nodokļiem	-	24 717
Pārējās uzkrātās saistības	2	185
Kopā	2 121 503	1 934 393

3.pielikums. Pielikums peļņas vai zaudējuma aprēķinam

21. Neto apgrozījums

Sadalījumā pa darbības veidiem	31.12.2024.	31.12.2023.
Veselības aizsardzība, NACE kods 86.10:		
NVD un Asinsdonoru centra finansējums	26 300 640	23 310 186
Valmieras novada pašvaldības finansējums	7 399	7 749
Pacientu iemaksas, maksas medicīnas un pārējie pakalpojumi	4 223 230	3 479 567
Kopā	30 531 269	26 797 502

Neto apgrozījuma sadalījums pa ģeogrāfiskiem tirgiem	31.12.2024.	31.12.2023.
Tirgus Latvijā	30 531 269	26 797 502

22. Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Personāla izmaksas	20 718 358	18 229 719
Izejvielas, materiāli un palīgmateriāli	4 957 451	4 374 661
Pakalpojumu apmaksa	1 881 418	1 736 170
Pamatlīdzekļu nolietojums	2 652 465	2 134 503
Nemateriālo ieguldījumu norakstītā vērtība	46 019	44 912
Mazvērtīgā inventāra iegādes izdevumi	132 210	105 404
Pārējās produkcijas ražošanas izmaksas	539 191	549 734
Nekustamā īpašuma nodoklis	2 972	3 187
Pārējie nodokļi un nodevas	5 437	5 221
Kopā	30 935 521	27 183 511

23. Administrācijas izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Personāla izmaksas	694 365	642 331
Pamatlīdzekļu nolietojums	4 845	7 909
Nemateriālo ieguldījumu norakstītā vērtība	847	1 596
Biroja izmaksas	1 170	1 662
Gada pārskata revīzijas izdevumi	4 235	4 235
Pārējās administrācijas izmaksas	35 674	6 001
Kopā	741 136	663 734

	Summa	Summa
Gada pārskata obligātā revīzija (pārbaude)	4 235	4 235

24. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Ieņēmumi no projektiem	1 318 078	665 564
Citi ieņēmumi no projektiem	7 720	8 416
NVD finansējums stacionārās infrastruktūras uzturēšanai	355 314	355 607
Bez atlīdzības saņemtie medikamenti, materiāli, mazvērtīgais inventārs	98 814	90 529
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārvērtēšanas rezerves norakstīšanas	264 834	265 927
Valmieras novada pašvaldības finansējums	19 928	59 267
Pārējie līdzekļi no pašvaldību budžeta	-	35 572
Ieņēmumi no pārmaksātā solidaritātes nodokļa	27 326	24 880
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas	1 390	1 418
Citi ieņēmumi	35950	27 056
Kopā	2 121 634	1 534 236

Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa objektu atsavināšanas

Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī	Atsavināšanas ieņēmumi	Atsavināšanas izdevumi	Bruto ieņēmumi vai izdevumi	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas
Pārējie pamatlīdzekļi	0	1 390	-	1 390	1 390
Kopā	0	1 390	-	1 390	1 390

25. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Bez atlīdzības saņemto medikamentu, materiālu, mazvērtīgā inventāra norakstīšana	104 857	91 451
Norakstīto ilgtermiņa ieguldījumu atlikusī vērtība (likvidētie)	247 827	6 038
Citas izmaksas	-	19 534
Kopā	352 684	117 023

26. Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Procentu ieņēmumi	150 235	71 113
Saņemtās soda naudas un līgumsodi	713	889
Kopā	150 948	72 002

27. Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	592	129
Kopā	592	129

28. Pārskata gada peļņa vai zaudējumi

Sabiedrības 2024.gada peļņa 771 590 eiro.

29. Notikumi pēc bilances datuma

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas.

Uģis Muskovs
Valdes priekšsēdētājs

Andis Krūmiņš
Valdes loceklis

Svetlana Fiļčaka
Galvenā grāmatvede

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks